

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室
2023 年度部门预算

2023 年 2 月

2023年河南省洛阳市洛龙区新区开发建设 办公室部门预算说明

目 录

第一部分 河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 部门概况

一、主要职责

二、部门所属预算单位构成情况

第二部分 2023年河南省洛阳市洛龙区新区开发建设 办公室部门预算情况说明

第三部分 名词解释

附件：2023年河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 部门预算表

一、部门收支预算表

二、部门收入预算表

三、部门支出预算表

四、财政拨款收支预算表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算基本支出预算表

七、支出经济分类汇总表

八、一般公共预算“三公”经费预算表

九、政府性基金支出预算表

十、国有资本经营支出预算表

十一、项目支出预算表

十二、部门（单位）整体绩效目标表

十三、部门预算项目绩效目标表

第一部分

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室部门概况

一、河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室部门主要职责

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室主要职责是：督促、指导全区征地拆迁、安置小区建设和棚户区改造工作。

二、河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室部门所属预算单位构成情况

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室无所属预算单位，部门预算包括：综合处、征迁处、规划处、财务处、棚改办、纪检监察室等 6 个处室的预算。

第二部分

2023 年河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室部门预算 情况说明

一、收入支出预算总体情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年收入总计 665.00 万元，支出总计 665.00 万元，与 2022 年预算相比，收支总计各减少 6397.65 万元，下降 90.58%。主要原因是：洛阳市自然资源和规划局洛龙分局为非预算单位，按照区财政局要求，该单位 2022 年预算合并至洛龙区新区开发建设办公室预算，该单位 2022 年收入及支出分别占 2022 年总预算 7062.65 万元的 98.22%。

二、收入预算总体情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年收入合计 665.00 万元，其中：一般公共预算收入 665.00 万元。

三、支出预算总体情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年支出合计 665.00 万元，其中：项目支出 665.00 万元，占 100.00%。

四、财政拨款收入支出预算总体情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年一般公共预算收支预算 665.00 万元，政府性基金收支预算 0.00 万元，国有资本经营预算收支预算 0.00 万元。与 2022 年相比，一般公共预算收支预算减少 6397.65 万元，下降 90.58%，主要原因是：2022 年洛阳市自然资源和规划局洛龙分局预算

纳入新区开发建设办公室预算，该单位 2022 年一般公共预算收支预算占 2022 年总预算 7062.65 万元的 98.22%；政府性基金收支预算保持一致；国有资本经营预算收支预算保持一致。

五、一般公共预算支出预算情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年一般公共预算支出年初预算为 665.00 万元，其中：项目支出 665.00 万元，占 100.00%。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年一般公共预算基本支出年初预算为 0.00 万元，其中：人员经费支出 0.00 万元，占 0.00%；公用经费支出 0.00 万元，占 0.00%。

七、一般公共预算“三公”经费支出预算情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年“三公”经费预算为 0.00 万元。2023 年“三公”经费支出预算数与 2022 年相比保持一致。

具体支出情况如下：

（一）因公出国（境）费 0.00 万元，主要用于单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。预算数与 2022 年相比保持一致。

（二）公务接待费 0.00 万元，主要用于按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。预算数与 2022 年相比保持一致。

（三）公务用车购置及运行费 0.00 万元，主要用于开

展工作所需公务用车的燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出。其中，一是公务用车购置费 0.00 万元，预算数与 2022 年相比保持一致。二是公务用车运行维护费 0.00 万元，预算数与 2022 年相比保持一致。

八、政府性基金支出预算情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无政府性基金预算拨款安排的支出。

九、国有资本经营支出预算情况说明

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无国有资本经营预算拨款安排的支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）行政（事业）单位机构运转经费支出预算情况

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年机构运转经费支出预算 0.00 万元，主要保障机构正常运转及正常履职需要所需支出，包含公用经费、公务交通补贴、工会经费、职工福利费等。

（二）政府采购支出预算情况

2023 年政府采购预算安排 0.00 万元，其中：政府采购货物预算 0.00 万元、政府采购工程预算 0.00 万元、政府采购服务预算 0.00 万元。

（三）绩效目标设置情况

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年预算项目均按要求编制了绩效目标，从项目产出、项目效益、满意度等方面设置了绩效指标，综合反映项目预期完成的数

量、实效、质量，预期达到的社会经济效益、可持续影响以及服务对象满意度等情况。

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年对项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算拨款 665.00 万元，共 3 个项目。根据工作需要，选定自规分局及大队项目经费等 1 个项目作为部门重点继续目标项目。按照预算绩效管理相关要求，我单位将对这些项目开展部门重点绩效评价。

（四）国有资产占用情况

2022 年期末，河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室共有车辆 0 辆，其中：一般公务用车 0 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套。

（五）专项转移支付项目情况

河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无负责管理的专项转移支付项目。

第三部分

名词解释

一、财政拨款收入：是指同级财政拨付的资金，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、财政专户管理资金：是指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：是指事业单位开展专业活动及辅助活动所取得的收入，不包括教育收费。

四、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：是指部门取得的除“财政拨款”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。

六、用事业基金弥补收支差额：是指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”和“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位以前各年度收支相抵后，按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补当年收支缺口的资金。

七、基本支出：是指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所必需的开支，其内容包括人员经费和日常公用经费两部分。

八、项目支出：是指在基本支出之外，为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

九、“三公”经费：是指纳入同级财政预算管理，部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十、行政（事业）单位机构运转经费情况：是指为保障单位（包括行政单位和事业单位）运转用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件：2023年洛龙区新区开发建设办公室部门预算表

2023 年部门收支预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	金额	项目	金额
一、一般公共预算	665.00	一、一般公共服务	106.10
其中：财政拨款	665.00	二、外交	
二、政府性基金预算拨款收入		三、国防	
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全	
四、财政专户管理资金收入		五、教育	
五、事业收入		六、科学技术	
六、事业单位经营收入		七、文化旅游体育与传媒	
七、上级补助收入		八、社会保障和就业	
八、附属单位上缴收入		九、社会保险基金支出	
九、其他收入		十、卫生健康	
		十一、节能环保	
		十二、城乡社区事务	
		十三、农林水事务	
		十四、交通运输	
		十五、资源勘探信息等	
		十六、商业服务业等	
		十七、金融支出	
		十九、援助其他地区支出	
		二十、自然资源海洋气象等支出	558.90
		二十一、住房保障支出	
		二十二、粮油物资储备支出	
		二十三、国有资本经营预算	
		二十四、灾害防治及应急管理	
		二十七、预备费	
		二十九、其他支出	
		三十、转移性支出	
		三十一、债务还本支出	
		三十二、债务付息支出	
		三十三、债务发行费用支出	
		三十四、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	665.00	本年支出合计	665.00
上年结转结余		年终结转结余	0.00
收入总计	665.00	支出总计	665.00

2023 年部门收入预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

部门 (单位)代 码	部门(单位) 名称	总计	本年收入										上年结转结余						
			合计	一般公共预算		政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金 收入	事业 收入	事业 单位 经营 收入	上级 补助 收入	附属 单位 上缴 收入	其他 收入	合计	一般 公共 预算	政府 性基 金	国有 资本 经营 预算	财政 专户 管理 资金	单位资金
				小计	其中： 财政拨 款														
	合计	665.00	665.00	665.00	665.00														
611	河南省洛阳市 洛龙区新区开 发建设办公室	665.00	665.00	665.00	665.00														
611001	河南省洛阳 市洛龙区新区 开发建设办公 室	665.00	665.00	665.00	665.00														

2023 年部门支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

科目编码			单位代 码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利 支出	对个人和 家庭的补 助	商品和服 务支出		资本性支出					
				合计	665.00					665.00	665.00	
			611	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	665.00					665.00	665.00	
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	106.10					106.10	106.10	
220	01	06		自然资源利用与保护	558.90					558.90	558.90	

2023 年财政拨款收支预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

收入		支出					
项 目	金 额	项 目	合 计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营 预算
				小 计	其中：财政拨 款		
一、本年收入	665.00	一、本年支出	665.00	665.00	665.00		
（一）一般公共预算拨款	665.00	（一）一般公共服务支出	106.10	106.10	106.10		
其中：财政拨款	665.00	（二）外交支出					
（二）政府性基金预算拨款		（三）国防支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（四）公共安全支出					
二、上年结转		（五）教育支出					
（一）一般公共预算拨款		（六）科学技术支出					
（二）政府性基金预算拨款		（七）文化体育旅游与传媒支出					
（三）国有资本经营预算拨款		（八）社会保障和就业支出					
		（九）医疗卫生与计划生育支出					
		（十）卫生健康支出					
		（十一）节能环保支出					
		（十二）城乡社区事务支出					
		（十三）农林水事务支出					
		（十四）交通运输支出					
		（十五）资源勘探信息等支出					
		（十六）商业服务业等支出					

		(十七) 金融支出					
		(十九) 援助其他地区支出					
		(二十) 自然资源海洋气象等支出	558.90	558.90	558.90		
		(二十一) 住房保障支出					
		(二十二) 粮油物资储备支出					
		(二十三) 国有资本经营预算					
		(二十四) 灾害防治及应急管理					
		(二十七) 预备费					
		(二十九) 其他支出					
		(三十) 转移性支出					
		(三十一) 债务还本支出					
		(三十二) 债务付息支出					
		(三十三) 债务发行费用支出					
		(三十四) 抗疫特别国债安排的支出					
		二、年终结转结余					
收入合计	665.00	支出合计	665.00	665.00	665.00		

2023 年一般公共预算支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计	665.00					665.00	665.00	
			611	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	665.00					665.00	665.00	
201	03	99		其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	106.10					106.10	106.10	
220	01	06		自然资源利用与保护	558.90					558.90	558.90	

2023 年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		政府预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计						

说明：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无一般公共预算基本支出预算，故本表无数据。

2023 年支出经济分类汇总表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

部门预算经济分类			政府预算经济分类			总计	一般公共预算		政府性基金	国有资本经营预算	上年结转结余	财政专户管理资金收入	事业收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	事业单位经营收入	其他收入	
类	款	科目名称	类	款	科目名称		小计	其中：财政拨款										
		合计				665.00	665.00	665.00										
61	1	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室				665.00	665.00	665.00										
30	02	办公费	502	01	办公经费	35.00	35.00	35.00										
30	22	劳务费	502	05	委托业务费	71.10	71.10	71.10										
30	29	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	558.90	558.90	558.90										

2023 年一般公共预算“三公”经费预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	

注：按照党中央、国务院有关规定及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、差旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指用于履行公务的机动车辆，包括一般公务用车和执法执勤用车。（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

说明：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无“三公”经费预算，故本表无数据。

2023 年政府性基金支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万
元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

说明：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无政府性基金支出预算，故本表无数据。

2023 年国有资本经营支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

科目编码			单位代码	单位（科目名称）	合计	基本支出				项目支出		
						小计	人员经费		公用经费		小计	其他运转类
类	款	项	工资福利支出	对个人和家庭的补助	商品和服务支出		资本性支出					
				合计								

说明：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室 2023 年无国有资本经营支出预算，故本表无数据。

2023 年项目支出预算表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位：万元

类型	项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户管理资金	单位资金
				一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算		
			665.00	665.00							
	611	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	665.00	665.00							
其他运转类	2023 年新区办经费	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	35.00	35.00							
其他运转类	2023 年新区办劳派及返聘人员劳务费	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	71.10	71.10							
其他运转类	自规分局及大队项目经费	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	558.90	558.90							

区级部门(单位)整体绩效目标表 (2023 年度)

部门(单位)名称	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室			
年度履职目标	紧盯民生实事重点任务,服务安置小区建设稳步推进,加快群众回迁安置。年内力争建成交付豆府店安置小区,聂湾安置小区,龙跃二期B-6,梁屯B区安置小区(36#,37#)。全年建成安置房不少于2100套。			
年度主要任务	任务名称	主要内容		
	自规分局及大队项目经费	按时支付各项目经费,支持我区土地资源现状调查、土地资源变更调查、土地资源更新调查、城乡地籍调查、土地权属确认、违法图斑查处及鉴定等各项工作开展。		
	新区办劳派及返聘人员劳务费	按时足额支付新区办编外人员、技术人员劳务费,保障人力资源,促进征迁安置工作高效开展。		
	新区办项目经费	保障新区办机关正常运转,组织征迁安置推进会,印制发放会议纪要。保障办公设备正常运转,工作所需物资及时到位。为征迁安置工作提供后勤保障。		
	洛龙区土地资金-购买补充耕地指标剩余费用	购买耕地指标,占补平衡		
预算情况	部门预算总额(万元)		665.00	
	1、资金来源: (1) 政府预算资金		665.00	
	(2) 财政专户管理资金			
	(3) 单位资金			
	2、资金结构: (1) 基本支出			
	(2) 项目支出		665.00	
一级指标	二级指标	三级指标	指标值	指标值说明

投入管理指标	工作目标管理	年度履职目标相关性	相关	1. 年度履职目标是否符合国家、省委省政府战略部署和发展规划，与国家、省宏观政策、行业政策一致；2. 年度履职目标是否与部门职责、工作规划和重点工作相关；3. 确定的预算项目是否合理，是否与工作目标密切相关；4. 工作任务和项目预算安排是否合理。
		工作任务科学性	科学	1. 工作任务是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门年度履职目标一致，是否能体现工作任务的产出和效果；2. 工作任务对应的预算项目是否有明确的绩效目标，绩效目标是否与部门职责目标、工作任务目标一致，是否能体现预算项目的产出和效果
		绩效指标合理性	合理	1. 工作任务、预算项目绩效指标设置是否准确反映部门绩效完成情况；2. 工作任务、预算项目绩效指标是否清晰、细化、可评价、可衡量；3. 工作任务、预算项目绩效指标的评价标准是否清晰、可衡量；4. 是否与部门年度的任务数或计划数相对应。
	预算和财务管理	预算编制完整性	完整	1. 部门所有收入是否全部纳入部门预算；2. 部门支出预算是否统筹各类资金来源，全部纳入部门预算管理。
		专项资金细化率	≥95%	专项资金细化率=(已细化到具体市县和承担单位的资金数/部门参与分配资金总数)×100%。
		预算执行率	≥95%	预算执行率=(预算完成数/预算数)×100%。预算完成数指部门实际执行的预算数；预算数指财政部门批复的本年度部门的(调整)预算数。

		预算调整率	≤20%	预算调整率=（预算调整数-年初预算数）/年初预算数×100%。预算调整数：部门在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。
		结转结余率	≤20%	结转结余率=结转结余总额/预算数*100%。结转结余总额是指部门本年度的结转结余资金之和。预算数是指财政部门批复的本年度部门的（调整）预算数。
		“三公经费”控制率	≤100%	“三公经费”控制率=本年度“三公经费”实际支出数 / “三公经费”预算数*100%
		政府采购执行率	100%	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。政府采购预算：采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。
		决算真实性	真实	反映本部门决算工作情况。决算编制数据是否账表一致，即决算报表数据与会计账簿数据是否一致。
		资金使用合规性	合规	部门（单位）是否按照相关法律法规以及资金管理办法规定的用途使用预算资金，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。1. 是否符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；3. 项目的重大开支是否经过评估论证；4. 是否符合部门预算批复的用途；5. 是否存在截留支出情况；6. 是否存在挤占支出情况；7. 是否存在挪用支出情况；8. 是否存在虚列支出情况。

		管理制度健全性	健全	部门（单位）为加强预算管理，规范财务行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）预算管理制度为完成主要职责或促成事业发展的保障情况。1. 是否已制定或具有预算资金管理办法、内部管理制度、会计核算制度、会计岗位制度等管理制度；2. 相关管理制度是否得到有效执行。
		预决算信息公开性	公开	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开部门预算、执行、决算、监督、绩效等相关预决算信息，用以反映和考核部门（单位）预决算管理的公开透明情况。1. 是否按规定内容公开预决算信息；2. 是否按规定时限公开预决算信息。
		资产管理规范性	规范	部门（单位）的资产配置、使用是否合规，处置是否规范，收入是否及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产管理的规范程度。1. 资产是否及时规范入账，资产负债表数据与会计账簿数据是否相符，资产实物与财务账、资产账是否相符；2. 新增资产是否符合规定程序和规定标准，新增资产是否考虑闲置存量资产；3. 资产对外有偿使用（出租出借等）、对外投资、担保、资产处置等事项是否按规定报批；4. 资产收益是否及时足额上交财政。
绩效管理	绩效目标编制完成率	100%	部门（单位）按要求编制绩效目标的项目数量占应编制绩效目标项目总数的比重。部门目标编制完成率=已完成绩效目标编制项目数量/部门应编制绩效目标项目总数*100%	

		绩效监控完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效监控的项目数量占应实施绩效监控项目总数的比重。部门绩效监控完成率=已完成绩效监控项目数量/部门项目总数*100%
		绩效自评完成率	100%	部门（单位）按要求实施绩效自评的项目数量占应实施绩效自评项目总数的比重。部门绩效自评完成率=已完成评价项目数量/部门项目总数*100%
		部门绩效评价完成率	100%	部门重点绩效评价项目评价完成情况。部门绩效评价完成率=已完成评价项目数量/部门重点绩效评价项目数*100%
		评价结果应用率	100%	绩效监控、单位自评、部门绩效评价、财政重点绩效评价结果应用情况。评价结果应用率=评价提出的意见建议采纳数/提出的意见建议总数*100%
产出指标	重点工作任务完成	推动解决征迁、安置工作	推动	服务全年每周不少于一次的征迁安置会议，每月至少一次现场巡查安置小区，整理发放会议纪要，全年完成率≥95%。
		做好征迁、安置项目后勤保障	及时	保障办公设备正常运转，检查车辆，维护响应及时，2小时内响应。工作所需物资及时到位。
		国土三调、农村房屋不动产权籍调查等重点项目开展	及时	保障全面客观反映区国土利用状况，为自然资源管理提供数据支撑
	履职目标实现	自规分局及时支付	及时	保障区自然资源与规划工作相关项目顺利开展。

		推进 2023 年安置房建设不少于 2100 套	推动	按区委、区政府工作部署，新区办总协调，对每个安置小区项目分别成立分包区领导为指挥长，相关委局负责人为常务副指挥长，对应镇办负责人为副指挥长的安置小区建设指挥部。倒排时间节点，推动全区建设目标完成。
效益指标	履职效益	推进民生工程，提升百姓居住环境及城市美化度	提升	加快推进安置房建设，确保群众早日迁返新居，提升居住环境、城市形象等。
		加强自然资源监管，保障基本农田红线	及时	加快提升自然资源监管精细化水平，加强自然资源和经济发展的协调性。
	满意度	群众满意度提升	≥95%	根据全年预算资金实际执行率和年度工作目标完成率确定。

2023 年度区级部门预算项目绩效目标表

部门名称：河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室

单位编码（项目编码）	项目单位 （项目名称）	项目金额（万元）				绩效目标							
						成本指标		产出指标		效益指标		满意度指标	
		资金总额	政府预算资金	财政专户管理资金	单位资金	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值	三级指标	指标值
		665.00	665.00										
611001	河南省洛阳市洛龙区新区开发建设办公室	665.00	665.00										
410311230000000014422	自规分局及大队项目经费	558.90	558.90		项目经费总投入	≤558.9 万元	保障经费内十余个项目正常开展	≤20 个	节约财政资金，合理配置资源，提高资金使用效率	提升	上级指标及群众对此项目的满意度	≥95%	
							年初预算，专款专用，计划调剂	100%	提高财政资金使用效率	提升			
							按项目进度及时支付经费	≤12 个月	加强自然资源监管保障基本红线	提升			

410311230000000014423	2023年新区办经费	35.00	35.00		定期支付	≤35万元	处室数量	6个	保障单位正常运行、职工工作	保障	职工、来访人员及合作单位人员满意度	≥98%
							物业人员数量	4人	对办公环境改善提升	改善提升		
							全年会议数量	≥40次	促进我区重点项目建设	提升		
							新区办总人数	60人	贯彻落实会议精神	全面		
							会议出勤率	≥95%	注重绿色环保	倡导节约办公		
							设施设备正常运转	正常				
							办公环境安全、干净	正常				
							各项工作顺利开展	顺利				
							保障时间	12月				
							设备运行维护响应时间	≤2时				
							物业服务完成及时性	及时				

								会议按期完成率	≥95%				
410311230000000014425	2023年新区办劳派及返聘人员劳务费	71.10	71.10			全年支付总额	≤71.1万元	人员人数	21人	促进我区重点项目建设	提升	外聘人员满意度	≥95%
								工资及社保定额发放	100%	注重绿色环保	倡导节约办公		
								工资及社保及时发放	及时				