

洛阳市洛龙区关林商贸成管理委员会办公室基本情况

一、部门职责

- (一) 负责关林市场综合治理、信访稳定工作。
- (二) 负责关林市场整体规划建设市场升级改造工作，制止私搭乱建。
- (三) 负责关林市场消防安全保卫工作。
- (四) 负责市容市貌治理及创建工作。
- (五) 负责关林市场交易额统计及信息发布、对外宣传工作。
- (六) 完成区委、区政府及上级交办的其他事项。

二、机构设置情况

本单位内设五处一室分别为：
综合办公室、纪检处、消防处、管理处、市场规划处、财务处

三、人员构成情况

洛龙区关林商贸城管委会办公室事业编制 11 名，实有人数 10 人。